**Pakalpojuma līgums Nr.IEP/23/2022**

Dobelē Datumu skatīt laika zīmogā

**SIA „DOBELES NAMSAIMNIEKS”**, Reģ. Nr. 48503021348, adrese: Zaļā iela 3, Dobele, Dobeles novads, LV-3701, tās valdes locekļa Jāņa Audzēviča personā, kurš darbojas daudzīvokļu dzīvojamo māju īpašnieku interesēs un vārdā un saskaņā ar Statūtiem, turpmāk tekstā saukts **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

**SIA “ROTAS”,** reģ. Nr. 40003837106, juridiskā adrese: Tukuma novads, Džūkstes pag. “Mazrūtenes”, tās valdes locekļa Riharda Sleža personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk tekstā saukta **Izpildītājs**, no otras puses, abas kopā turpmāk sauktas – Puses, bet katra atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz iepirkuma “Sniega tīrīšana no SIA “DOBELES NAMSAIMNIEKS” pārvaldīšanā esošo dzīvojamo māju pagalmu braucamās daļas” identifikācijas Nr. SIA DN 2022/20 rezultātu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk - Līgums).

## 1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod un samaksā, bet Izpildītājs ar saviem resursiem un darbaspēku apņemas veikt **sniega tīrīšanu no Pasūtītāja pārvaldīšanā esošo dzīvojamo māju** (turpmāk – Objekti/-s) **iekšpagalmu braucamās daļas un pievedceļiem Dobeles pilsētā** (turpmāk – Pakalpojums) saskaņā ar Pasūtītāja sagatavotajiem maršrutiem

1.2. Pakalpojuma izpilde notiek atbilstoši Līguma noteikumiem, saskaņā ar Līguma 1. pielikumu “Tehniskais piedāvājums” (turpmāk – Tehniskā specifikācija), Līguma 2. pielikumu - marštruti un normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un kārtību, kas attiecas uz Pakalpojuma izpildi, ievērojot Pasūtītāja norādījumus.

1.3. Detalizēts Pakalpojuma apraksts, Pakalpojuma sniegšanas nosacījumi un termiņi tiek noteikti Tehniskajā specifikācijā.

1.4. Ar kvalitatīvu Pakalpojumu Līguma izpratnē saprotams Pakalpojums, kas atbilst visiem Līguma noteikumiem attiecībā uz Pakalpojuma izpildes kārtību un spēkā esošo normatīvo aktu prasībām attiecībā uz Pakalpojuma izpildes kvalitāti.

## 2. Līguma un Pakalpojuma cena

2.1. Paredzamā Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) ir līdz **41 999,99 EUR** (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 99 centi) bez PVN.

2.2. Līguma cena par viena hektāra tīrīšanu tiek noteikta **EUR 485, 00 (**četri simti astoņdesmit pieci *euro* 00 centi**)** bez PVN.

2.3. Pasūtītājs Līguma ietvaros nav saistīts ar konkrētu Pakalpojuma apjomu, bet pasūta Pakalpojumu atbilstoši nepieciešamībai.

2.4. Līguma summā un tehniskajā piedāvājumā norādītajās cenās (turpmāk – **Pakalpojuma cena**) iekļauti visi Izpildītāja izdevumi, kas saistīti ar Pakalpojuma izpildi, tajā skaitā visi nodokli (izņemot PVN) un nodevas, apdrošināšanas prēmijas, peļņa, nepieciešamie palīgmateriāli, transporta un darbaspēka izmaksas.

2.5. Izpildītājs Līguma darbības laikā nav tiesīgs paaugstināt Pakalpojuma cenu.

## 3. Samaksas kārtība

3.1. Pasūtītājs veic samaksu par kvalitatīvu, savlaicīgu, Līguma noteikumiem, tā pielikumiem un normatīvajiem aktiem atbilstoši sniegtu Pakalpojumu ne vēlāk kā **10 (desmit) darba dienu** laikā no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis Pasūtītājam šādus dokumentus:

3.1.1. Līguma noteiktajā kārtībā abpusēji parakstītu Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu (turpmāk - **Nodošanas – pieņemšanas akts**);

3.1.2. Izpildītāja sagatavoto un Pasūtītājs saskaņoto rēķinu (turpmāk – **Rēķins**), kas izrakstīts pēc Nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas.

3.2. Izpildītājs izrakstot rēķinu, piemēro PVN likmi spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.

3.3. Izpildītājs papildus obligāti norādāmajiem rekvizītiem Rēķinā norāda Līguma datumu, Līguma numuru, Pakalpojuma ietvaros veiktos darbus, Objektus, daudzumu, Pakalpojuma summu katram Objektam un kopējo summu.

3.4. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis naudas pārskaitījumu uz Izpildītāja Līgumā norādīto bankas norēķinu kontu.

3.5. Ja Pakalpojums veikts nekvalitatīvi vai citādi neatbilstoši Līguma noteikumiem, par ko Izpildītājam Līguma noteiktajā kārtībā tiek iesniegta pretenzija par konstatētajām trūkumiem/neatbilstībām, apmaksa par Pakalpojumu tiek veikta pēc Pasūtītāja pretenzijā norādīto trūkumu novēršanas. Šajā gadījumā samaksas termiņš tiek pagarināts attiecīgi par tādu laika periodu, kādā tiek novērsti pretenzijā norādītie trūkumi.

## 4. Pakalpojuma pasūtīšanas, izpildes un pieņemšanas kārtība

4.1. Pasūtītājs pasūta Pakalpojumu, iesniedzot Izpildītājam elektroniski sagatavoto pieprasījumu (turpmāk – **Pieprasījums**), norādot Pakalpojuma sniegšanas vietu un apjomu. Stipras snigšanas gadījumā Pieprasījums var tikt nodots telefoniski.

4.2. Kontaktpersonas:

4.2.1. no Pasūtītāja puses: **Jānis Klepecs**, tālr. **29130225**, e-pasts: janis.klepecs@dobelesnamsaimnieks.lv *Prombūtnes laikā no 19.12.2022-06.01.2023 aizvietos Dzintars Rozenfelds tālr. 26334768 un Annija Bērziņa tālr. 27295103.*

4.2.2. Kontaktpersona no Izpildītāja puses: **Rihards Sležis**, tālr.**29187095**, e-pasts: rihards@siarotas.lv

4.3. Pakalpojuma izpilde tiek uzsākta **divu stundu** laikā no pieteikuma saņemšanas un tiek pabeigta divu dienu laikā (pilns aplis).

4.4. Stipras snigšanas gadījumā Izpildītājs **līdz nākošās dienas plkst. 8:30** iesniedz atskaiti Pasūtītājam par iepriekšējā diennaktī (līdz šajā punktā noteiktās atskaites iesniegšanas termiņam) izpildīto Pakalpojumu.

4.5. Izpildītājs ne vēlāk kā **7 (septiņu)** dienu laikā pēc Pieprasījuma izpildes, iesniedz Nodošanas-pieņemšanas aktu **2 (divos)** eksemplāros par Pieprasījumā minētajiem Objektiem.

4.6. Ja Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas laikā tiek konstatēts, ka Pakalpojums nav veikts kvalitatīvi, Pasūtītāja atbildīgā persona Nodošanas-pieņemšanas aktu neparaksta un izsaka Izpildītājam pretenziju par konstatējām nepilnībām. Izpildītājs par saviem līdzekļiem **vienas darba dienas** (izņemot stipru snigšanu) laikā no pretenzijas saņemšanas dienas novērš pretenzijā norādītās nepilnības, iesniedzot Objekta atbildīgajai personai fotofiksācijas, kas apstiprina pretenzijā minēto nepilnību novēršanu.

4.7. Pasūtītājs neveic samaksu par nekvalitatīvi sniegto Pakalpojumu, kamēr netiek novērstas pretenzijā norādītas nepilnības.

## 5. Pušu tiesības un pienākumi

5.1. **Izpildītājam ir šādi pienākumi:**

5.1.1. sniegt Pasūtītājam kvalitatīvu Pakalpojumu, kas atbilst Līguma, tā pielikumu un normatīvo aktu noteikumiem un prasībām attiecībā uz šāda veida pakalpojumiem;

5.1.2. novērst Pasūtītāja pieteiktās Pakalpojuma nepilnības Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos;

5.1.3. izskatīt Pasūtītāja pretenzijas un pieprasījumus saistībā ar sniegto Pakalpojumu un sniegt uz tām atbildi **5 (piecu)** darba dienu laikā no pretenzijas saņemšanas dienas;

5.1.4. Pakalpojuma sniegšanā ievērot normatīvajos aktos noteiktās darba aizsardzības, darba drošības, ugunsdrošības un vides aizsardzības prasības, kā arī citas Latvijas Republikas

normatīvo aktu prasības, ciktāl tās ir piemērojamas Pakalpojuma izpildei, par ko Pasūtītājam iesniedz apliecinājumu;

5.1.5. nodrošināt Pakalpojuma izpildei nepieciešamo resursu atbilstību Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;

5.1.6. nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem, kas traucē vai varētu traucēt Līgumā noteikto saistību savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi;

5.1.7. ar saviem resursiem un uz sava rēķina veikt bojājumu novēršanu, īpašuma/mantu atjaunošanu un/vai remontu, ja Pakalpojuma izpildes laikā Izpildītāja vainas dēļ tiek bojātas Pasūtītāja pārvaldībā esošais vai trešo personu īpašums vai mantas;

5.1.8. Pakalpojuma sniegšanas laikā nodrošināt darba zonas uzraudzību, lai netiktu apdraudēti gājēji vai bojātas mantas;

5.1.9. pildīt arī citus Līgumā un tā pielikumos noteiktos pienākumus sniegtā Pakalpojuma ietvaros.

5.2. **Izpildītājam ir šādas tiesības:**

5.2.1. saņemt samaksu par kvalitatīvu, Līguma noteikumiem atbilstoši sniegto Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā;

5.2.2. pieprasīt un saņemt no Pasūtītāja Pakalpojuma izpildei nepieciešamu informāciju;

5.2.3. iesniegt Pasūtītājam rakstiskos pieprasījumus un pretenzijas saistībā ar Pakalpojuma izpildi un saņemt uz tām rakstiskas atbildes;

5.2.4. vienpusēji izbeigt Līgumu tajā noteiktajos gadījumos;

5.2.5. Izpildītājam ir arī citas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

5.3. **Pasūtītājam ir šādi pienākumi:**

5.3.1. samaksāt par Izpildītāja kvalitatīvi, atbilstoši Līguma noteikumiem sniegto Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā;

5.3.2. izskatīt Izpildītāja rakstiskos pieprasījumus un pretenzijas, un sniegt uz tiem atbildes;

5.3.3. iesniegt Izpildītājam Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo informāciju un dokumentus, kas ir Pasūtītāja rīcībā vai kurus Pasūtītājs ir apņēmies iesniegt Izpildītājam;

5.3.4. pildīt arī citus Līgumā un tā pielikumos noteiktos Pasūtītāja pienākumus.

5.4. **Pasūtītājam ir šādas tiesības:**

5.4.1. pastāvīgi uzraudzīt Pakalpojuma sniegšanas kvalitāti;

5.4.2. dot Izpildītājam norādījumus jautājumos, kas saistīti ar Pakalpojuma godprātīgu, kvalitatīvu, savlaicīgu un normatīvajiem aktiem atbilstošu izpildi;

5.4.3. pieteikt rakstiskas pretenzijas par Izpildītāja sniegto Pakalpojumu un saņemt uz tām atbildes;

5.4.4. pieteikt pretenzijas par saņemtā Pakalpojuma nepilnībām Līgumā noteiktajā kārtībā;

5.4.5. vienpusēji izbeigt Līgumu Līgumā noteiktajos gadījumos;

5.4.6. Pasūtītājam ir arī citas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

## 6. Pušu atbildība

6.1. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības rezultātā.

6.2. Puses normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā atbild par trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Puses vai tās darbinieku darbības vai bezdarbības rezultātā.

6.3. Izpildītājs ir atbildīgs par Līgumā un normatīvajos aktos noteikto Pakalpojuma sniegšanas kvalitātes prasību ievērošanu un par šo prasību neievērošanu atbild Līgumā un normatīvajos aktos paredzētā kārtībā.

6.4. Ja vienas Puses saistību izpildes nokavējums, kas ietekmē otras Puses spējas izpildīt savas saistības, liedz otrai Pusei veikt savlaicīgu saistību izpildi, tā izpilde tiek pagarināta par pirmās Puses nokavēto laika posmu. Šādos gadījumos par to tiek informēta otra Puse. Pusei,

kura prasa, lai minēto apstākļu dēļ tiktu pagarināts saistību izpildes termiņš, ir pienākums iesniegt pierādījumus, kuri apliecina otras Puses saistību izpildes nokavējuma faktu.

6.5. Ja Pasūtītājs neievēro Līgumā noteikto samaksas termiņu, Izpildītājam ir tiesības pieprasīt Pasūtītājam maksāt līgumsodu **0,1%** (nulle, komats, viena procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā **10%** (desmit procenti) no termiņā nesamaksātās summas. Pasūtītājs līgumsodu samaksā **10 (desmit)** darba dienu laikā pēc rēķina par līgumsodu saņemšanas no Izpildītāja.

6.6. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro Līgumā, tajā skaitā Tehniskajā specifikācijā, noteikto Pakalpojuma uzsākšanas vai izpildes termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Izpildītājam līgumsodu **100,00 EUR** (viens simts *euro* 00 centi).

6.7. Gadījumā, ja Izpildītājs veicis Pakalpojumu nekvalitatīvi, par ko ir nosūtīta rakstveida pretenzija Līgumā noteiktajā kārtībā, Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Izpildītājam līgumsodu **50,00 EUR** (piecdesmit *euro* 00 centi) apmērā par katru konstatēto Pakalpojuma nekvalitatīvas izpildes gadījumu konkrētajā Objektā.

6.8. Gadījumā, ja Izpildītājs atkārtoti veicis Pakalpojumu nekvalitatīvi, Līguma noteikumiem neatbilstoši, par ko ir iesniegta pretenzija Līgumā noteiktajā kārtībā, Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Izpildītājam līgumsodu **100,00 EUR** (viens simts *euro* 00 centi) apmērā par katru nākamo Pakalpojuma nekvalitatīvas izpildes gadījumu konkrētajā Objektā.

6.9. Gadījumā, ja Izpildītājs neievēro darba drošības noteikumus, Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt Izpildītājam līgumsodu **50,00 EUR** (piecdesmit *euro* 00 centi) apmērā par katru konstatēto gadījumu konkrētajā Objektā.

6.10. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt maksājamo naudas summu par sniegtajiem Pakalpojumiem tādā apmērā, kāda ir Līguma noteiktajā kārtībā aprēķinātā līgumsoda summa Izpildītājam.

6.11. Pusēm rakstiski vienojoties līgumsoda apmērs var tikt samazināts, ievērojot samērīguma un ekvivalences principus, kā arī Pušu Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes sekas, iemeslus un apstākļus.

6.12. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no Līguma saistību izpildes.

## 7. Nepārvarama vara

7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja tā radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst.

7.2. Ar nepārvaramu varu (force majeure) saprot ārkārtēju apstākļu iestāšanos, kurus nevarēja paredzēt, novērst vai ietekmēt un par kuru rašanos Puses nenes atbildību, tas ir, dabas katastrofas, kara darbība, terora akti, blokādes, civiliedzīvotāju nemieri, valsts un pašvaldību institūciju rīcība un to pieņemtie normatīvie akti, lēmumi un rīkojumi, kā arī citi ārkārtēja rakstura negadījumi, par kuru attiecināšanu uz nepārvaramas varas apstākļiem Pusēm jālūdz to konstatēt citai kompetentai un neatkarīgai institūcijai.

7.3. Ja Līgums tiek izbeigts nepārvaramās varas apstākļu dēļ, nevienai no Pusēm nav tiesības pieprasīt no otras Puses atlīdzināt zaudējumus vai pieprasīt kompensāciju par jebkura veida zaudējumiem.

## 8. Līguma darbības termiņš, grozījumi un izbeigšana

8.1. Līgums stājas spēkā ar Pušu Līguma abpusējas parakstīšanas dienu (pēdējais datums laika zīmogā).

8.2. Līgums ir spēkā līdz **2023.gada 30.aprīlim.**

8.3. Pusēm ir tiesības jebkurā laikā izbeigt Līgumu pirms Līguma termiņa beigām, par to rakstveidā vienojoties.

8.4. Līguma grozījumi ir spēkā tikai tad, ja tie izdarīti rakstveidā un tos parakstījušas abas Puses.

8.5. Līguma grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina Līguma vispārējo raksturu.

8.6. Līguma pielikumi un izdarītie grozījumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

8.7. Būtiskus grozījumus Līgumā drīkst izdarīt gadījumā, ja objektīvu apstākļu dēļ, Pasūtītājam ir radusies nepieciešamība pēc Pakalpojuma citā Pasūtītāja iecirkņa teritorijā, tad šādā gadījumā tiek veikti grozījumi Līguma apjomā un Līguma cena var tikt palielināta līdz 30% (trīsdesmit procentiem) no sākotnējās Līguma summas. Pasūtītājs, veicot šādus grozījumus, izvērtē to ekonomiskumu un lietderīgu finanšu resursu izlietošanu, nodrošinot Pasūtītāja klientu vajadzības.

8.8. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Izpildītāja piekrišanas, jebkurā no šādiem gadījumiem:

8.8.1. Izpildītājs vismaz **2 (divas)** reizes Pakalpojumu sniedza nekvalitatīvi un/vai neatbilstoši Līgumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām, par ko Pasūtītājs ir iesniedzis Izpildītājam vismaz **2 (divas)** motivētas rakstiskas pretenzijas Līguma noteiktajā kārtībā;

8.8.2. Ja Izpildītājs nesniedz Pakalpojumu Līguma noteiktajā termiņā, apjomā vai kvalitātē, kā rezultātā Pasūtītājam uzlikts administratīvais sods normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā vai nodarīti zaudējumi;

8.8.3. Izpildītājs neiesniedz Līguma saistību izpildes nodrošinājumu Līguma noteiktajā termiņā un apmērā;

8.8.4. Izpildītājs neiesniedz civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi un dokumentu par prēmijas samaksu Līguma noteiktā termiņā un apmērā.

8.8.5. Izpildītāja saimnieciskā darbība ir apturēta vai izbeigta;

8.8.6. uzsākta Izpildītāja likvidācija;

8.8.7. ierosināta Izpildītāja maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības procesa lieta, vai uzsākts ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process;

8.8.8. Izpildītājs apzināti Pasūtītājam sniedzis nepatiesu informāciju, nav ievērojis godīgas komercprakses vai konkurences principus, vai ar nolūku veicis citas prettiesiskas darbības;

8.8.9. pret Izpildītāju ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuru rezultātā Līguma turpmāka izpilde ir kļuvusi neiespējama;

8.8.10. nepārvaramas varas apstākļu dēļ.

8.9. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Pasūtītāja piekrišanas, jebkurā no šādiem gadījumiem:

8.9.1. Pasūtītājs vismaz **2 (divas)** reizes nav ievērojis Līgumā noteikto Pakalpojuma samaksas termiņu un kavējums pārsniedz **10 (desmit) darba dienas**, par ko Izpildītājs ir iesniedzis Pasūtītājam vismaz **2 (divas)** motivētas rakstiskas pretenzijas;

8.9.2. Pasūtītāja saimnieciskā darbība ir apturēta vai izbeigta;

8.9.3. ierosināta Pasūtītāja maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības procesa lieta, vai uzsākts ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process;

8.9.4. Pasūtītājs apzināti Pasūtītājam sniedzis nepatiesu informāciju, nav ievērojis godīgas komercprakses vai konkurences principus, vai ar nolūku veicis citas prettiesiskas darbības;

8.9.5. nepārvaramas varas apstākļu dēļ.

8.10. Līgumā noteiktajos gadījumos Līgums uzskatāms par izbeigtu nākamajā darba dienā pēc Pušu paziņojuma par Līguma izbeigšanu saņemšanu. Elektroniski sagatavotajam paziņojumam par Līguma izbeigšanu jābūt parakstītam ar Puses drošu elektronisko parakstu.

8.11. Līguma termiņam beidzoties vai Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā, Puses papildus saskaņotajā laikā pēc Līguma darbības termiņa beigām vai pēc Līguma izbeigšanas veic savstarpējos norēķinus, līgumsoda samaksu, zaudējumu atlīdzināšanu u.c. darbības, saistībā ar līgumattiecību izbeigšanos.

## 9. Nobeiguma noteikumi

9.1. Visas domstarpības un nesaskaņas, kas izriet no Līguma vai rodas saistībā ar Līguma izpildi, Puses risina savstarpēju sarunu ceļā. Ja radušās domstarpības nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, strīds nododams izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā pēc piekritības.

9.2. Puses paziņo viena otrai par Pušu pilnvarotās personu, juridiskā statusa, juridiskās vai korespondences adreses un bankas rekvizītu maiņu; par maksātnespējas vai tiesiskās aizsardzības procesa lietas ierosināšanu vai ārpustiesas tiesiskās aizsardzības procesa uzsākšanu; par Pušu reorganizācijas vai likvidācijas uzsākšanu – **5 (piecu)** darba dienu laikā no attiecīgu apstākļu iestāšanās dienas.

9.3. Līgums satur Pušu pilnīgu vienošanos, Puses ir iepazinušās ar tā saturu un piekrīt visiem tā noteikumiem, un to apliecina, parakstot Līgumu.

9.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē juridisku spēku, tas nerada pārējo noteikumu spēkā neesamību.

9.5. Pusēm nav tiesību nodot savas ar Līgumu uzņemtās saistības trešajai personai bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.

9.6. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.

9.7. Līguma noteikumi var tikt grozīti līguma darbības laikā tikai Pusēm rakstiski vienojoties un abpusēji parakstot līguma grozījumus, kas kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu.

9.8. Līgums sastādīts elektroniski latviešu valodā uz 6 (sešām) lapām un abpusēji tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Tikai abpusēji elektronsiski parakstītam līgumam ir juridisks spēks.

**Pielikumi:**

1. pielikums -Tehniskais piedāvājums-adrešu saraksts, platības un izmaksas-Excel fails;
2. pielikums - Maršruti ZIP fails.

## 10. Pušu rekvizīti un paraksti:

**Pasūtītājs:**
**SIA „DOBELES NAMSAIMNIEKS”**
Reģ. Nr. 48503021348
Adrese: Zaļā iela 3, Dobele,
Dobeles novads, LV-3701
E-pasts: namsaimnieks@dobeles
Konts: LV 91UNLA0006000508407
Banka: AS „SEB banka”
Swift kods:UNLALV2X
Tālr.63781900

_____
(Jānis Audzēvičs*)

**Izpildītājs:**
**SIA “ROTAS”**
Reģ. Nr. 40003837106
Adrese: Tukuma novads, Džūkstes pag. “Mazrūtenes”
E-pasts: rihards@siarotas.lv
Konts: LV20HABA0551013794124
Banka: AS Swedbank
Swift kods: HABALV20
Tālr. 29187095

_____
(Rihards Sležis*)

*DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU