Pakalpojuma līgums IEP/15/2021

Dobelē **2021.gada 20. oktobrī**

SIA „DOBELES NAMSAIMNIEKS”, Reģ. Nr. 48503021348, adrese: Zaļā iela 3, Dobele, Dobeles novads, LV-3701, tās valdes locekļa Jāņa Audzēviča personā, kurš darbojas daudzdzīvokļu dzīvojamo māju īpašnieku interesēs un vārdā, saskaņā ar Statūtiem, turpmāk tekstā saukts **Pārvaldnieks**, no otras puses, un
SIA “Cascade mining”, reģ. Nr. 40103762823, juridiskā adrese: “Stūri”, Gaviezes pag., Grobiņas nov., LV-3431, tās valdes locekļa pilnvarotās personas Ronalda Gofmaņa personā (Pilnvaras nr. 1/01-2021), kurš darbojas saskaņā ar Statūtiem, turpmāk tekstā saukts – **Izpildītājs**, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā saukti – Līdzēji, noslēdz šāda satura līgumu, turpmāk tekstā saukts – Līgums:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs ar saviem darba rīkiem, ierīcēm, materiāliem un kvalificētu darbaspēku, saskaņā ar Līgumu, tā pielikumiem, Iepirkuma noteikumiem, Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumā, Pasūtītāja norādījumiem un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem apņemas Līguma 4.pielikuma “Tehniskā specifikācija“ un 6. pielikuma “Objektu saraksts” norādītajos objektos (turpmāk – Objekti) nodrošināt šādus pakalpojumus (turpmāk – Pakalpojums):
1.1.1. Elektrosistēmas enerģētiķa pakalpojumus;
1.1.2. Elektrosistēmas nepārtrauktu darbību;
1.1.3. Objektu apsekošanu;
1.2. Katras Līguma 1.1.1., 1.1.2. un 1.1.3.punktā norādītās Pakalpojuma daļas apraksts norādīts Līguma 4.pielikuma “Tehniskajā specifikācijā“.
1.3. Objektu skaitu Pasūtītājam ir tiesības samazināt bez saskaņošanas ar Izpildītāju, attiecīgu informāciju nosūtot uz Izpildītāja e-pastu vai juridisko adresi. Šādā gadījumā Pakalpojuma maksa tiek samazināta, izslēdzot attiecīgo Objektu.

2. MAKSA PAR PAKALPOJUMU UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Kopējā maksa par kvalitatīvu un savlaicīgi sniegtu Pakalpojumu (t.sk. materiālu izmaksas), ja tas sniegts Līgumā noteiktajā kārtībā, visā Pakalpojuma sniegšanas periodā ir ne vairāk kā 41999,99 EUR (četrdesmit viens tūkstotis deviņi simti deviņdesmit deviņi euro, 99 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN).
2.2. Maksā par Pakalpojumu ietverti jebkādi izdevumi, kas varētu rasties Pakalpojuma sniegšanas laikā.
2.4. Par iepriekšējā mēnesī sniegto Pakalpojumu Pasūtītājs veic samaksu 10 (desmit) dienu laikā no nodošanas – pieņemšanas akta (turpmāk – Akts) parakstīšanas un rēķina saņemšanas dienas. Rēķinā Izpildītājs, papildus normatīvos aktos noteiktām prasībām, norāda Līguma numuru.

3. DARBU NODOŠANAS KĀRTĪBA UN GARANTIJA

3.1. Aktā un/vai tam pievienotā dokumentā Izpildītājs norāda Objektus, kuros sniegts Pakalpojums, bojājumu novēršanā izmantotos materiālus, norādot to garantijas termiņu.
3.2. Ja Pakalpojums sniegts atbilstoši Līguma noteikumiem un normatīvo aktu prasībām, Līdzēji paraksta Izpildītāja sagatavoto Aktu 2 (divos) eksemplāros. Aktam jāsatur precīzas ziņas par sniegto Pakalpojumu. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam ir jāveic labojumi Aktā.
3.3Izpildītājs ir atbildīgs par Aktā minēto ziņu pareizību un atbilstību faktiskajam stāvoklim.

Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam ir jāpievieno Aktam izmantoto materiālu dokumentācija (ražotāja vai piegādātāja deklarācijas izmantotajiem materiāliem).
3.4. Līdzēji vienojas, ka Akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par defektiem un/vai trūkumiem, kas var atklāties pēc tā parakstīšanas.
3.5. Pakalpojuma sniegšanas ietvaros veikto darbu un izmantoto materiālu garantijas termiņš ir ne mazāk kā 12 (divpadsmit) mēneši. Garantijas termiņu sāk skaitīt ar dienu, kad Līdzēji ir parakstījuši Aktu.
3.6. Pasūtītājs garantijas termiņa laikā ir tiesīgs iesniegt Izpildītājam pretenziju par Pakalpojuma sniegšanas ietvaros veikto darbu un/vai izmantoto materiālu kvalitāti, bet Izpildītājs apņemas garantijas termiņa laikā 2 (divu) stundu laikā pēc attiecīgas informācijas saņemšanas nodrošināt Izpildītāja pārstāvja ierašanos Objektā defektu konstatēšanai un novēršanai.
3.7. Izpildītājs apņemas garantijas termiņa laikā veikt jebkuru radušos defektu un/vai trūkumu novēršanu par saviem līdzekļiem, ja defekti un/vai trūkumi konstatēti un/vai radušies, izmantojot nekvalitatīvus materiālus, pavirša darba rezultātā vai citu, Izpildītāja izraisītu un/vai neparedzētu iemeslu dēļ.
3.8. Ja konstatētos defektus un/vai trūkumus nav iespējams novērst nekavējoties, Pasūtītāja pārstāvis, pieaicinot Izpildītāja pārstāvi, sastāda aktu par konstatētajiem defektiem un/vai trūkumiem. Šādā gadījumā Izpildītājs par saviem līdzekļiem Līdzēju saskaņotā laikā novērš konstatētos defektus un/vai trūkumus.
3.9. Ja Izpildītājs aktu par garantijas laikā konstatētajiem defektiem un/vai trūkumiem neparaksta, tad aktu paraksta Pasūtītājs vienpusēji. Pasūtītājs aktu nosūta Izpildītājam uz tā juridisko adresi. Šajā gadījumā Izpildītājam bez maksas jāuzsāk defektu novēršana Pasūtītāja norādītajā termiņā.
3.10. Ja Izpildītājs garantijas termiņā atsakās novērst konstatētos defektus vai nenovērš tos noteiktajā termiņā, vai novērš nepilnīgi, Pasūtītājam ir tiesības defektu novēršanai un/vai trūkumu novēršanai izmantot savus resursus un/vai piesaistīt trešās personas, bet Izpildītājam ir pienākums apmaksāt radušos izdevumus un zaudējumus 10 (desmit) dienu laikā no attiecīgā rēķina nosūtīšanas dienas.

4. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN LAUŠANAS KĀRTĪBA

4.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei vai tā izbeigšanai Līgumā noteiktajā kārtībā.
4.2. Pakalpojuma sniegšanas periods – no 2021.gada 24.oktobra līdz 2022.gada 23.oktobrim.
4.3. Gadījumā, ja līdz Pakalpojuma sniegšanas perioda beigām nav sasniegta Līguma 2.1.punktā norādītā kopējā maksa par Pakalpojumu, to nepārsniedzot Līgums var tikt pagarināts, bet gadījumā, ja Līguma 2.1.punktā norādītā kopējā maksa par Pakalpojumu sasniegta pirms Pakalpojuma sniegšanas perioda beigām, Līgums tiek izbeigts.
4.4. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji lauzt Līgumu nekavējoties un bez jebkādu maksājumu veikšanas, ja Izpildītājs neveic vai nepienācīgi veic Pakalpojumu vai neievēro citus Līguma noteikumus.

5. LĪDZĒJU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

5.1. Izpildītājam ir pienākums:
5.1.1. nodrošināt izsaukumu pieņemšanu diennakts (24/7) režīmā (tālrunis: 22331230, e-pasts: Cascade.mining.sia@gmail.com) un ierašanos Objektā 2 (divu) stundu laikā no izsaukuma saņemšanas brīža. Ierašanās laiks
Objektā var būt ilgāks tikai gadījumos, ja Izpildītājs jau sniedz Pakalpojumu citā Objektā. Šādā gadījumā Izpildītājs nosaka prioritāri veicamos bojājumu novēršanas darbus atkarībā no to rakstura, kā arī informē par to Pasūtītāja kontaktpersonu, ievērojot tās norādījumus;
5.1.2. nodrošināt savas vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu visā Pakalpojuma sniegšanas laikā;

5.1.3. sniedzot Pakalpojumu, nodrošināt darba drošības, aizsardzības un ugunsdrošības noteikumu, apkārtējās vides aizsardzības un kvalitātes prasību, un normatīvo aktu, kas regulē Pakalpojuma sniegšanu, noteikumus, piesaistot nepieciešamo personālu, tajā skaitā, ja tāds nepieciešams saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;
5.1.4. patstāvīgi izvērtēt visus iespējamos riskus un veikt nepieciešamās darbības risku novēršanai;
5.1.5. Pakalpojuma izpildē iesaistīt tikai kompetentus speciālistus;
5.1.6. Pakalpojuma sniegšanas laikā sabojāto zaļo zonu, asfalta segumu un/vai jebkurus citus bojājumus (ja tādi radušies) Objektā vai pie tā pēc Pakalpojuma pabeigšanas atjaunot labā (vismaz iepriekšējā) stāvoklī, novācot visus radušos būvgružus un atkritumus;
5.1.7. nekavējoties informēt Pasūtītāju par Objektā notikušu avāriju, nelaimes gadījumu un/vai citiem apstākļiem, kas traucē vai varētu traucēt Pakalpojuma izpildei, Pasūtītāja darbībai un/vai skart citu personu intereses;
5.1.8. sniedzot Pakalpojumu, ievērot normatīvajos aktos noteiktās obligātās, kā arī Pasūtītāja noteiktās prasības (ja tādas balstītas uz kompetentu institūciju rekomendācijām (ieteikumiem), kas saistītas ar epidemioloģisko situāciju Latvijā. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai jebkura persona, kura Izpildītāja uzdevumā atrodas Objektā (t.sk. piesaistītajā teritorijā) ievērotu iepriekš minētās prasības;
5.1.9. ievērot normatīvo aktu prasības, kas attiecas uz personas datu apstrādi. Iegūtos personas datus apstrādāt tikai Līgumā noteikto pienākumu pildīšanai;
5.1.10. jebkurā laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par Pakalpojuma sniegšanas gaitu;
5.1.11. nodrošināt brīvu un drošu piekļūšanu Objektam;
5.1.12. uzņemties pilnu materiālo atbildību par Pasūtītājam un/vai trešajām personām nodarītajiem materiālajiem zaudējumiem;
5.1.13. saņemot izsaukumu (informāciju) par iespējamiem bojājumiem Objektā, sastādīt Objekta avārijas apsekošanas aktu, kā arī pirms un pēc bojājumu novēršanas veikt bojātās vietas fotofiksāciju, kas vienlaicīgi ar avārijas apsekošanas aktu 1 (vienas) dienas laikā jānosūta Pasūtītaja kontaktpersonai uz tās e-pastu. Fotofiksācijas pievienojamas tikai elektroniskā formāta aktiem;
5.1.14. uzglabāt avārijas apsekošanas aktus gan drukātā, gan elektroniskā formātā;
5.1.15. uzturēt izsaukumu reģistrācijas žurnālu digitālā formātā, reģistrējot izsaukuma datumu, laiku, Objekta adresi, iemeslu, apsekošanas akta numuru, norādot bojājuma veidu un veiktās darbības to novēršanai, kā arī apsekošanu veikušā darbinieka vārdu un uzvārdu;
5.1.16. ievērot Pasūtītāja norādījumus un izsniegt visus pieprasītos dokumentus, kas saistīti ar Pakalpojuma sniegšanu.
5.2. Pasūtītājam ir pienākums:
5.2.1. nodrošināt Izpildītājam piekļuvi Objektiem, izsniedzot to atslēgas un durvju kodus;
5.2.2. nepieciešamības gadījumā izsniegt tehnisko dokumentāciju, ja tāda ir Pasūtītāja rīcībā.
5.3. Izpildītājam ir tiesības:
5.3.1. Saņemt samaksu par kvalitatīvu un termiņā veiktu Darbu saskaņā ar Līguma un Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteikumiem;
5.3.2. pagarināt Darbu nodošanas termiņu/-us, ja Izpildītājs par to rakstveidā ir paziņojis Pasūtītājam;
5.3.3. nepieciešamības gadījumā pieprasīt no Pasūtītāja Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo informāciju, kas ir Pasūtītāja rīcībā.
5.4. Pasūtītājam ir tiesības:
5.4.1. izteikt Izpildītājam pretenzijas attiecībā uz Darba izpildi un kvalitāti. Iesniedzot Izpildītājam pretenziju, Pasūtītājs norāda Darbā konstatētos trūkumus un nosaka termiņu, kurā Izpildītājam ir pienākums novērst trūkumus Darbā par saviem finanšu līdzekļiem;
5.4.2. kontrolēt Līguma noteikumu izpildi.

5.4.3. Pasūtītājam ir tiesības līgumā veikt grozījumus, lai nodrošinātu līguma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi.

6. LĪDZĒJU ATBILDĪBA

6.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi, atbilstoši Līguma nosacījumiem.
6.2. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktos Darba uzsākšanas vai izpildes termiņus, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no kopējās Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās Līgumcenas.
6.2. Gadījumā, ja Pakalpojuma neveikšanas vai nepienācīgas veikšanas rezultātā radušies, īpašuma, mantas bojājumi, avārijas vai citi defekti, Izpildītājs tos novērš (atlīdzina) par saviem līdzekļiem. Ja Izpildītājs atsakās novērst konstatētos defektus vai nenovērš tos noteiktajā termiņā, vai novērš nepilnīgi, Pasūtītājam ir tiesības defektu novēršanai izmantot savus resursus un/vai piesaistīt trešās personas un Izpildītājam ir pienākums apmaksāt radušos izdevumus un zaudējumus.
6.3. Izpildītājs uzņemas pilnu materiālo atbildību par zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam un/vai trešajām personām, Izpildītāja un/vai piesaistīto apakšuzņēmēju vai darbinieku vainas dēļ, un apņemas patstāvīgi atrisināt visas pretenzijas un prasības, kādas šajā sakarā izvirza trešās personas vai Pasūtītājs.
6.4. Gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj kādu no šī Līguma noteikumiem, par kuriem Pasūtītājs rakstiski ir informējis Izpildītāju, Izpildītājs par katru šādu pārkāpumu maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 100,00 (simts *euro* 00 centi) apmērā, bet līgumsoda piemērošana neatbrīvo Izpildītāju no Līguma izpildes.
6.5. Ja Pasūtītājs kavē rēķina apmaksas termiņu, Pasūtītājam pēc Izpildītāja pieprasījuma ir pienākums maksāt Izpildītājam līgumsodu 0,5 (nulle komats piecu) procentu apmērā no kavētā maksājuma par katru kavēto dienu.
6.6. Jebkurus līgumsodus un cita veida maksājumus, kas aprēķināti Izpildītājam, Pasūtītājam ir tiesības ieturēt no maksas par Pakalpojumu. Gadījumā, ja aprēķins ir lielāks kā maksa par Pakalpojumu, Izpildītājam ir pienākums veikt starpības apmaksu 10 (desmit) dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas dienas.
6.7. Gadījumā, ja Līdzēju saistību izpildi ir ietekmējuši ārkārtēji, iepriekš neparedzēti apstākļi, Līguma darbība tiek apturēta un Līdzēji vienojas par turpmāko Līguma darbību. Līdzēji apņemas nekavējoties informēt viens otru par šādu apstākļu rašanos, pretējā gadījumā zaudējot tiesības uz tiem atsaukties.

7. CITI NOTEIKUMI

7.1. Jautājumos, kas nav regulēti Līgumā, Līdzēji vadās no Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
7.2. Ar Līguma izpildi saistītie strīdi starp Līdzējiem risināmi pārrunu ceļā, bet, ja vienošanos nav iespējams panākt, tiesas ceļā, nosakot piekritību – pēc Pasūtītāja juridiskās adreses.
7.3. Nevienam no Līdzējiem nav tiesību nodot Līgumā noteiktās saistības trešajai personai bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.
7.4. Līguma noteikumi ir saistoši Līdzējiem un pilnā apmērā pāriet uz Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējiem.
7.5. Līgumu var grozīt un papildināt tikai Līdzējiem rakstveidā vienojoties. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji dot Izpildītājam saistošus norādījumus par atsevišķu, ar Pakalpojuma sniegšanu saistītu darbību izpildes un dokumentu noformēšanas kārtību. Šādi norādījumi nav uzskatāmi par Līguma grozījumiem.
7.6. Kontaktpersona no Pasūtītāja puses – Jānis Kreicbergs, mobilais telefons 28347204, e-pasts: janis.kreicbergs@dobelesnamsaimnieks.lv.
7.7. Kontaktpersona no Izpildītāja puses – Ronalds Gofmanis, tel. 22331230, e-pasts: Cascade.mining.sia@gmail.com .

7.8. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka tam ir tiesības sniegt Pakalpojumu un nav nekādu šķēršļu, lai tas sniegtu Pakalpojumu saskaņā ar Līguma un normatīvo aktu prasībām.
7.9. Līdzēji apņemas nekavējoties rakstiski paziņot viens otram par rekvizītu un kontaktpersonu maiņu.
7.10. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 5 (piecām) lapām 2 (divos) identiskos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, viens – pie Izpildītāja.

Pielikumā: 1) Pretendenta pieteikums- Pielikums Nr. 1;
2) Finanšu piedāvājums- Pielikums Nr. 2;
3) Pilnvara Nr. 1/01-2021 – Pielikums Nr.3;
4) Tehniskā specifikācija – Pielikums Nr.4;
5) Darba algas izcenojums – Pielikums Nr. 5;
6) Objektu saraksts – Pielikums Nr. 6.

Pasūtītājs:	**Izpildītājs:**
SIA „DOBELES NAMSAIMNIEKS” Reģ. Nr. 48503021348 Zaļā iela 3, Dobele, LV-3701 Konts Nr. LV91UNLA0006000508407	SIA „Cascade mining” Reģ. Nr. 40103762823 “Stūri”, Gaviezes pag., Grobiņas nov., LV- 3431 Konts Nr. LV39UNLA0055000642507
_____ Jānis Audzēvičs	_____ Ronalds Gofmanis