PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. IEP/10/2020

Dobelē, 2020.gada 22.jūlijā

SIA „DOBELES NAMSAIMNIEKS”, reģ. Nr. 48503021348, adrese: Zaļā iela 3, Dobele, Dobeles novads, LV-3701, tās valdes locekļa Jāņa Audzēviča personā, kurš darbojas dzīvokļu īpašnieku vārdā un interesēs, saskaņā ar Statūtiem, turpmāk tekstā saukts **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

SIA “ELEKTRON”, reģ. Nr. 40203100307, juridiskā adrese: Maskavas iela 322, Rīga, LV-1063, tās valdes locekļa **Aleksandra Teterko** personā, kurš rīkojas saskaņā ar Sabiedrības statūtiem, turpmāk tekstā saukta **Izpildītājs**, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā saukti – Puses, vai atsevišķi – Puse, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likumu, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs par Līgumā noteikto atlīdzību, ar saviem materiāliem, darbarīkiem, ierīcēm un darbaspēku uzņemas veikt **Elektroapgādes sistēmu mērījumus SIA “DOBELES NAMSAIMNIEKS” apsaimniekojamos objektos: daudzdzīvokļu dzīvojamo māju koplietošanas telpās un pašvaldības dzīvokļos**, turpmāk tekstā – Darbi.

1.2. Izpildītājs Darbus veic objektos, saskaņā ar Pasūtītāja iesniegto objektu sarakstu, turpmāk tekstā – Objekts.

1.3. Izpildītājs Darbus uzņemas veikt Līgumā un Latvijas Republikā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, Pasūtītāja noteiktajos termiņos un pienācīgā kvalitātē saskaņā ar finanšu piedāvājumu (2.pielikums), darbu izpildes laika grafiku (3.pielikums), tehnisko piedāvājumu, tai skaitā tehnisko specifikāciju (4.pielikums), kas uzskatāmi par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.

1.4. Izpildītājs apliecina, ka ir pienācīgi iepazinies ar veicamajiem Darbiem, tajā skaitā ar tajā ietvertajiem risinājumiem, Darbu apjomiem, prasībām, kā arī ar Objektu, un atsakās saistībā ar to celt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas.

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

2.1. Par Darbu izpildi Pasūtītājs samaksā Izpildītājam samaksu **EUR 25048,32** (divdesmit pieci tūkstoši četrdesmit astoņi *euro* 32 centi), bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN), turpmāk tekstā **Līgumcena**. Izpildītājam nav tiesību prasīt Līgumcenas paaugstināšanu inflācijas u.c. apstākļu dēļ.

2.2. Pakalpojuma cenā ietilpst visi Izpildītāja izdevumi, kas saistīti ar Pakalpojuma izpildi, speciālistu atalgojums, kā arī citas izmaksas un izdevumi, kas Izpildītājam var rasties Līguma darbības laikā.

2.3. Beidzamo maksājumu Pasūtītājs samaksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc būvuzrauga rakstveidā akceptētas atskaites (Forma Nr.2) par kvalitatīvi un termiņā izpildītajiem Darbiem saņemšanas un pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas par visu Līgumā minēto Darbu izpildi, kā arī pēc Izpildītāja rēķina saņemšanas.

3. Darbu izpildes termiņi

3.1. Līgumā noteikto Darbu izpildes sākuma termiņš ir **2020.gada 1.augusts** un mērījumi daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pašvaldības dzīvojamās telpās jāveic līdz **2020.gada 30.novembrim.**

3.2. Darbi tiek veikti saskaņā ar Darbu izpildes laika grafiku.

3.3. Izpildītājs apņemas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem un/vai šķēršļiem, kuri kavē Darbu izpildi Darbu izpildes laika grafikā noteiktajos termiņos. Ja šada informācija no Izpildītāja ir saņemta un Darbu izpilde konkrētajā adresē nav iespējama, Pasūtītājs Izpildītājam norāda citu darba apjoma ziņā līdzvērtīgu adresi, kurā ir iespējams un ir nepieciešams veikt Līgumā noteiktos Darbus.

3.4. Izpildītājam nav tiesības uz Darbu izpildes termiņa pagarinājumu tādu iemeslu dēļ, kuri tam bija jāņem vērā vai arī pie pienācīgas rūpības nevarēja būt nezināmi, noslēdzot šo Līgumu. Tas pats attiecas arī uz apstākļiem, kuru sekas Izpildītājs būtu varējis sagaidīt vai novērst.

3.5. Ja Izpildītājs vēlas Darbu izpildes termiņa pagarinājumu, tas par to rakstiski ziņo Pasūtītājam. Šāds paziņojums nosūtāms nekavējoties pēc tam, kad Izpildītājs uzzinājis par esošiem vai vēl sagaidāmiem apstākļiem, kas izraisa Darbu izpildes kavējumu. Ja šāds paziņojums nekavējoties, tas ir ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā netiek nosūtīts, tiesības pieprasīt termiņa pagarinājumu tiek zaudētas.

3.6. Pasūtītājam ir pienākums sniegt Izpildītājam atbildi uz saņemto paziņojumu, 3 (trīs) darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas.

4. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

4.1. Pasūtītāja pienākumi:

4.1.1. sniegt Izpildītājam nepieciešamās un Pasūtītāja rīcībā esošās ziņas par Objektiem, kas nepieciešamas Pakalpojumu kvalitatīvai sniegšanai;

4.1.2. ja Pasūtītājam nepieciešams saņemt Pakalpojumu Objektos, sagatavot Izpildītājam informāciju par Objektiem un nosūtīt Izpildītājam;

4.1.3. nodrošināt Izpildītāja darbinieku iekļūšanu Objektos, tajā skaitā palīgtelpās Pakalpojumu sniegšanai;

4.1.4. 5 (piecu) darba dienu laikā izskatīt Izpildītāja iesniegtos izpildes aktus un Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktus un parakstīt tos vai arī minētajā termiņā sniegt Izpildītājam pamatotas pretenzijas par sniegtajiem Pakalpojumiem, pretenzijā norādot Pakalpojumu trūkumu novēršanas termiņu;

4.1.5. veikt samaksu saskaņā ar Līgumu.

4.2. Pasūtītāja tiesības:

4.2.1. neuzņemties atbildību par Izpildītāja inventāru, tehniku un materiāliem;

4.2.2. iesniegt Izpildītājam pretenzijas par Pakalpojumu kvalitāti, par nesniegtajiem vai neatbilstoši Līguma, tā pielikumu un/vai normatīvo aktu nosacījumiem sniegtajiem Pakalpojumiem, kā arī par citiem Līguma un normatīvo aktu nosacījumu neievērošanas gadījumiem, norādot termiņu neatbilstību un pārkāpumu novēršanai;

4.2.3. samazināt par Pakalpojumu atbilstoši Līguma noteikumiem maksājamo summu, ja Pakalpojumi un tā ietvaros veicamie darbi ir veikti nekvalitatīvi, nepilnīgi neievērojot Līguma un tā pielikumu nosacījumus un termiņus;

4.2.4. Līguma darbības laikā vērsties pie apdrošināšanas sabiedrības ar lūgumu sniegt ziņas par atlikušo Izpildītāja civiltiesiskās atbildības limitu un gadījumā, ja tas ir mazākas par Līguma 6.1.apakšpunktā noteikto, pieprasīt Izpildītājam limita atjaunošanu 5 (piecu) darba dienu laikā;

4.2.5. gadījumā, ja Izpildītājs neveic kādus Pakalpojumu sastāvā ietilpstošus darbus un/vai neievēro noteiktos termiņus, pieaicināt minēto darbu veikšanai trešās personas uz Izpildītāja rēķina;

4.2.6. neparakstīt izpildes aktus un Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktu, kā arī nemaksāt attiecīgo Līgumā noteikto maksu, kamēr kādi no Tehniskajā specifikācijā minētajiem darbiem Objektos ir veikti daļēji vai nav veikti vispār;

4.2.7. noslēdzot vienošanos pie Līguma, Līguma darbības laikā grozīt Tehniskajā

specifikācijā pievienoto Objektu sarakstu, tam pievienojot jaunus Objektus vai arī Objektus no tā izslēdzot. Pievienojot papildu Objektus, to Pakalpojuma cena tiek noteikta, vadoties pēc Finanšu piedāvājumā iekļautu analogu Objektu cenām.

5. Izpildītāja tiesības un pienākumi

5.1. Izpildītāja pienākumi:

5.1.1. 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma 4.1.2.punktā informācijas saņemšanas uzsākt Pakalpojumu izpildi;

5.1.2. kvalitatīvi sniegt Pakalpojumus Līgumā un tā pielikumos noteiktajā kārtībā, apjomā, termiņā un biežumā, izpildot visus Tehniskajā specifikācijā norādītos Pakalpojuma ietvaros veicamos darbus un izmantojot Pasūtītāja un normatīvo aktu prasībām atbilstošus instrumentus un ierīces;

5.1.3. sniegt Pakalpojumu, nodrošinot netraucētu Objektu lietotāju darbību – apsekojumu un mērījumu laikā Izpildītājs Objektā nodrošina lietotāju funkcionālo darbību, nodrošinot ar pagaidu pieslēgumu, un paredz darba organizācijas pasākumus atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

5.1.4. sniedzot Pakalpojumus, ievērot Līguma noteikumus, Latvijas Republikā spēkā esošos tiesību aktus, t.sk. saistībā ar COVID-19 noteiktajiem ierobežojumiem, ugunsdrošības prasības, darba drošības noteikumus, Pasūtītāja iekšējās kārtības noteikumus, Objekta lietotāju iekšējos noteikumus, kā arī uzņemties atbildību par sekām, kuras varētu iestāties šajā apakšpunktā noteikto noteikumu neievērošanas vai nepienācīgas ievērošanas rezultātā;

5.1.5. uzņemties pilnu materiālo atbildību par Objektam, Pasūtītājam vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem un segt visus zaudējumus, kas Izpildītāja un/ vai Pakalpojuma izpildē Izpildītāja iesaistīto personu darbības vai bezdarbības rezultātā radušies;

5.1.6. novērst Pasūtītāja pretenzijās norādītos trūkumus Pasūtītāja norādītajā termiņā;

5.1.7. Pakalpojumus sniegt, iespējami nodrošinot netraucētu Objekta lietotāju darbību (atsevišķos gadījumos darbus veikt vakaros pēc plkst. 20.00 un brīvdienās), un pirms Pakalpojumos ietilpstošo darbu uzsākšanas saskaņot veicamo darbu grafiku ar attiecīgā Objekta pārvaldnieku un telpu lietotājiem, kā arī pēc darbu pabeigšanas sakārtot un uzkopt Pakalpojumu sniegšanas vietu, atstājot to tīru un kārtībā;

5.1.8. iesniegt Pasūtītājam Tehniskajā specifikācijā noteikto izpilddokumentāciju un elektronisko mērījumu protokolus trīs eksemplāros drukātā veidā un vienu elektroniski;

5.1.9. līdz nākamā mēneša 15.datumam iesniegt Pasūtītājam izpildes aktu un Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas aktu par veiktajiem Pakalpojumiem iepriekšējā mēnesī;

5.1.10. Līguma darbības laikā nodrošināt, ka Pakalpojumu izpildē piedalās kvalificēts personāls ar nepieciešamo pieredzi;

5.1.11. Līguma darbības laikā Pakalpojuma sniegšanai piesaistīt ne mazāk kā 2 (divus) speciālistus, kuriem uz Līguma noslēgšanas brīdi ir spēkā apliecība ar vismaz B elektrodrošības grupu atbilstoši Ministru kabineta 2013.gada 8.oktobra noteikumiem Nr.1041 „Noteikumi par obligāti piemērojamo energostandartu, kas nosaka elektroapgādes objektu ekspluatācijas organizatoriskās un tehniskās drošības prasības", no kuriem:

a) ne mazāk kā 2 (divi) speciālisti, kuriem uz Līguma noslēgšanas brīdi ir spēkā esošs sertifikāts elektroietaišu tehnisko parametru pārbaudē un mērīšanā ar darba spriegumu vismaz 1 kV;

b) vismaz 1 (viens) speciālists, kuram uz Līguma noslēgšanas brīdi ir spēkā esošs sertifikāts elektroietaišu izbūvē vai izbūves darbu vadīšanā, vai ekspluatācijā, vai būvuzraudzībā ar darba spriegumu vismaz 1 kV.

5.1.12. Līguma 5.1.11.apakšpunktā noteiktajām prasībām atbilstošo un Tehniskajā piedāvājumā minēto speciālistu nomaiņu veikt Līgumā noteiktajā kārtībā;

5.1.13. nodrošināt, ka Izpildītāja rīcībā ir tehniskais aprīkojums, kas nepieciešams Pakalpojuma sniegšanai Tehniskajā specifikācijā noteiktajā apjomā;

5.1.14. sniedzot Pakalpojumus, uzņemties atbildību par savu un trešo personu drošību;

5.1.15. 5(piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniegt par konkrētā Objektā veicamiem darbiem un darbos iesaistītām personām;

5.2. Izpildītāja tiesības:

5.2.1. saņemt samaksu par Pasūtītājam pilnībā, kvalitatīvi un atbilstoši Līgumam sniegtiem Pakalpojumiem saskaņā ar Līgumu;

5.2.2. saņemt Pasūtītāja rīcībā esošo un Pakalpojuma izpildei nepieciešamo informāciju.

6. Apdrošināšana

6.1. Izpildītājs apņemas ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas, bet ne vēlāk kā pirms Pakalpojuma uzsākšanas iesniegt Pasūtītājam Izpildītāja un Pakalpojuma izpildē Izpildītāja iesaistīto personu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises, apdrošināšanas līguma un dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu, apliecinātas kopijas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus, kas apliecina šādas apdrošināšanas polises esamību: Izpildītāja un Pakalpojuma izpildē Izpildītāja iesaistīto personu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu Objektos par Līguma izpildes laikā Izpildītāja un/vai Pakalpojuma izpildē Izpildītāja iesaistīto personu darbības vai bezdarbības rezultātā Pasūtītājam un trešajām personām nodarīto zaudējumu atlīdzināšanu ar kopējo atbildības limitu ne mazāku kā 30 000,00 EUR (trīsdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi), atbildības limitu par katru gadījumu ne mazāku kā 30 000,00 EUR (trīsdesmit tūkstoši *euro* un 00 centi) un pašrisku ne lielāku kā 300,00 EUR (trīs simti *euro* un 00 centi).

6.2. Izpildītājs nodrošina Līguma 6.1.apakšpunktā minēto apdrošināšanu līdz Līguma darbības termiņa beigām.

6.3. Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisē kā trešajai personai ir jābūt minētam – Pasūtītājam un tai ir jābūt spēkā arī gadījumā, ja Izpildītājam ir pasludināta maksātnespēja vai Izpildītājs ir likvidēts.

6.4. Izpildītājam ir pienākums iepriekš apdrošināšanas līguma un apdrošināšanas polises projektus saskaņot ar Pasūtītāju.

6.5. Ja apdrošināšanas polisei Līguma 6.2.apakšpunktā minētajā laikā beidzas termiņš, Izpildītājs iesniedz Pasūtītajam jaunus tāda paša veida un satura Līguma 6.1.apakšpunktā noteiktos dokumentus ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienas pirms pirmās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises termiņa pēdējās dienas, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus.

7. Pušu atbildība

7.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi, atbilstoši Līguma nosacījumiem.

7.2. Par līgumsaistību pienācīgu neizpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar šo Līgumu, Būvniecības likumu, Civillikumu un citiem Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas attiecas uz Darba izpildi.

7.3. Ja Izpildītājs neievēro Līgumā noteiktos Darba uzsākšanas vai izpildes termiņus, vai apdrošināšanas dokumentu iesniegšanas termiņus, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no kopējās Līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no kopējās Līgumcenas.

7.4. Ja Pasūtītājs savlaicīgi neveic Līguma 2. punktā noteiktos maksājumus, tad tas maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētās maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % no nokavētās maksājuma summas.

7.5. Gadījumā, ja Izpildītājs pārkāpj kādu no šī Līguma noteikumiem, par kuriem Pasūtītājs

rakstiski ir informējis Izpildītāju, Izpildītājs par katru šādu pārkāpumu maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 300,00 (trīs simti *euro* 00 centi) apmērā.

7.6. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumu.

7.7. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt šajā Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par šī Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus šajā Līgumā vai sastāda jaunu līgumu, vai arī izbeidz šo Līgumu.

8. Līguma izbeigšana

8.1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties vai normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8.2. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, rakstveidā paziņojot par to Izpildītājam 7 (septiņas) kalendāra dienas iepriekš, ja:

8.2.1. Izpildītājs atkārtoti neievēro likumīgus Pasūtītāja rakstiskus norādījumus vai arī atkārtoti nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus, un ja Izpildītājs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas;

8.2.2. Darbi tiek veikti neatbilstoši Līguma dokumentu prasībām, kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām vai netiek uzsākta defektu novēršana;

8.2.3. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu;

8.3. Izpildītājs nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu 7 (septiņas) kalendāra dienas iepriekš, ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Pasūtītājs Līgumā noteiktajos termiņos neveic maksājumus un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 30 (trīsdesmit) darba dienas.

8.4. Līguma izbeigšana saistību neizpildes dēļ neierobežo Pušu tiesības uz zaudējumu atlīdzību vai līgumsodu.

8.5. Izbeidzot Līgumu 8.1.-8.3.punktos noteiktajos gadījumos, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski kvalitatīvi izpildīto Darba apjomu un to vērtību. Sastādot aktu, Puses ņem vērā izpildītā Darba kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par kvalitatīvi izpildīto Darbu, atbilstoši sastādītajam aktam. Ja faktiski kvalitatīvi izpildītā Darba vērtība ir mazāka par summu, kuru Pasūtītājs jau ir samaksājis Izpildītājam, Izpildītājam ir pienākums atmaksāt pārmaksāto summu. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu vai zaudējumu atlīdzību. Puses savstarpējo norēķinu šajā punktā minētajā gadījumā veic 20 (divdesmit) dienu laikā pēc šajā punktā minētā akta parakstīšanas.

8.6. Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ, Objekts sakārtojams un atstājams drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī par Izpildītāja līdzekļiem. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa pēc abpusējas vienošanās, Puses vienojas kādā kārtībā tiek segti izdevumi Objekta sakārtošanai drošā un no trešo personu darbībām pasargātā stāvoklī.

9. Nobeiguma noteikumi

9.1. Visus jautājumus un strīdus, kas radušies Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā tiesā.

9.2. Korespondence, kas tiek nosūtīta otrai Pusei pa pastu ir uzskatāma par saņemtu 7 (septītajā)

dienā, skaitot no tās iesniegšanas pastā vai otrajā dienā nosūtot to elektroniski uz e-pasta adresi. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko viena Puse iesniedz otrai, jābūt latviešu valodā.

9.3. Visiem paziņojumiem, ko Puses iesniedz viena otrai saskaņā ar Līgumu, jābūt rakstiskiem un nodotiem personīgi vai ierakstītā vēstulē. Paziņojums, ja vien Līgumā nav paredzēts citādi, tiek uzskatīts par saņemtu dienā, kad tas ir nodots personīgi vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā.

9.4. Pusei ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā rakstveidā paziņot otrai Pusei par šajā Līgumā norādīto rekvizītu un adrešu maiņu, pretējā gadījumā nepaziņojusī Puse nevar atsaukties uz saistību neizpildi, ko izraisījis nepaziņošanas fakts.

9.5. Katras Puses pārstāvis apliecina, ka tam ir visas tiesības Puses vārdā noslēgt Līgumu.

9.6. Puses apliecina, ka ir iepazinušās ar Līguma noteikumiem un atzīst tos par saprotamiem, saistošiem un izpildāmiem. Izpildītājs apliecina, ka tam ir visas nepieciešamās zināšanas, pieredze, darbaspēks un materiāltehniskais nodrošinājums Darba veikšanai.

9.7. Pasūtītāja pilnvarotā persona Līguma izpildes laikā ir namu pārzinis **Edgars Kvēvs**, mobilais telefons 63722463, e-pasts: namuparzinis@dobelesnamsaimnieks.lv, Tehniskās daļas vadītājs **Jānis Kreicbergs**, mobilais telefons 28347204, e-pasts: janis.kreicbergs@dobelesnamsaimnieks.lv

9.8. Izpildītāja pilnvarotā persona Līguma izpildes laikā ir **Iļja Teterko**, mob.tālr.26824044, e-pasts: info@elon.lv un **Marianna Gajevska** , mob.tālr. 25905005, e-pasts: vk@elon.lv.

9.9. Līgums ir sagatavots uz 32 (trīsdesmit divām) lapām, 2 (divos) identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Izpildītāja.

9.10. Līgumam ir sekojuši pielikumi:

9.10.1. 1.pielikums - Pieteikums dalībai iepirkumā.

9.10.2. 2.pielikums - Finanšu piedāvājums.

9.10.3. 3.pielikums - Darbu izpildes laika grafiks.

9.10.4. 4.pielikums - Tehniskais piedāvājums, tai skaitā tehniskā specifikācija.

10. Pušu adrese, rekvizīti, paraksti un zīmogs

Pasūtītājs:	**Izpildītājs:**
SIA „DOBELES NAMSAIMNIEKS”	**SIA “ELEKTRON”**
Reģ. Nr. 48503021348	Reģ. Nr. 40203100307
Adrese: Zaļā iela 3, Dobele,	Adrese: Maskavas iela 322,
Dobeles novads, LV-3701	Rīga, LV-1063
Konts: LV 91UNLA0006000508407	Konts: LV95HABA0551044299177
Banka: AS „SEB banka”	Banka: AS “Swedbank”
Tālr.63781900	Tālr.26824044
(Personīgais paraksts)	*(Personīgais araksts)*
(Jānis Audzēvičs)	(Aleksandrs Teterko)